|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO  **Avustuksissa on jatkuva haku.** | | | | | | | | **ESTEETTÖMYYSAVUSTUSHAKEMUS**  Sähköinen haku verkkoasioinnin kautta [www.ara.fi](http://www.ara.fi/fi-FI/Lainat_ja_avustukset/Korjausavustukset/Hissiavustus) | | | | |
|  | Asunto-osakeyhtiö | | | |
|  | Kiinteistöyhtiö  Muu, mikä | | | |
| **Ks. ohje hissiavustuksen ja liikkumisesteen poistamista koskevan avustuksen hakemiseen, myöntämiseen ja maksamiseen ARAn verkkosivuilta** [**www.ara.fi**](http://www.ara.fi/fi-FI/Lainat_ja_avustukset/Korjausavustukset/Hissiavustus)**.**  **AVUSTUKSEN HAKIJAN TIEDOT** | | | | | | | | | | | | |
| Yhtiön nimi | | | | | | | | | | | Y-tunnus | |
| Katuosoite | | | | | | | | | | | Postinumero | |
| Postitoimipaikka | | | | | | | | | | Puhelinnumero | | |
| Sähköpostiosoite | | | | | | | | | | | | |
| Yhteisön osakkeista yli 50 % on taloudellista toimintaa harjoittavan yhteisön omistuksessa tai määräävää valtaa käyttävässä asemassa on kaupallinen toimija  kyllä  ei | | | | | | | | | | | | |
| **ASIAMIEHEN YHTEYSTIEDOT** | | | | | | | | | | | | |
| Yhtiön nimi | | | | | | | | | | | Yhteyshenkilö | |
| Sähköpostiosoite | | | | | | | | | | | Puhelin/matkapuhelin | |
| Katuosoite | | | | | | | | | | | Postinumero ja postitoimipaikka | |
| Asema yhtiössä | | | | | | | | | | | | |
| isännöitsijä | | muu, mikä | | | | | | | | | | |
| **TALOYHTIÖN PUHEENJOHTAJAN YHTEYSTIEDOT**  (jos puheenjohtaja ei toimi asiamiehenä) | | | | | | | | | | | | |
| Nimi | | | | | | | | | | | | |
| Sähköpostiosoite | | | | | | | | | | | Puhelin/matkapuhelin | |
| Katuosoite | | | | | | | | | | | Postinumero ja postitoimipaikka | |
| **KOHTEEN TIEDOT** | | | | | | | | | | | | |
| Kunnan nimi | | | | | | | Avustettavan kohteen nimi | | | | | |
| Yhtiön nimi | | | | | | | Katuosoite | | | | | |
| Postinumero | | | | | | | Postitoimipaikka | | | | | |
| Kiinteistötunnus | | | Rakennusvuosi | | | | | | | | | Peruskorjausvuosi |
| Kerrosluku | Porraskäytävien määrä | | | | | Kulttuurihistoriallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokas kohde | | | | | | |
| Talotyyppi  kerrostalo  rivitalo  muu, mikä | | | | | | | | | | | | Pysyvä rakennustunnus |
| Asuntojen määrä | | | | | Asuntojen huoneistoala yhteensä | | | | | | | |
| Muita huoneistoja (kpl) | | | | | Muiden huoneistojen pinta-ala | | | | | | | |
| Huoneistoala yhteensä (kaikki) | | | | **Avustusta ei voida myöntää, jos asuntojen huoneistoala on pienempi kuin muiden huoneistojen pinta-ala.** | | | | | | | | |
| **SUUNNITELMAT JA AIKATAULUTIEDOT** | | | | | | | | | | | | |
| Esteetön kulku ulkoa asunnon ovelle varmistettu | | | | | | | | | | | | |
| Yhteisön päätöspäivämäärä toimenpiteisiin ryhtymisestä | | | | | | | | | | | | |
| Toimenpiteiden suunniteltu aloituspäivä | | | | | Toimenpiteiden suunniteltu valmistumispäivä | | | | | | | |

**KUSTANNUSTIEDOT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Hinnat sisältävät alv | | | | |
| **Korjaustoimenpiteet** | | | **Kustannukset €** | |
| Rakennustekniset työt | | |  | |
| LV-tekniset työt | | |  | |
| Ilmastointityöt | | |  | |
| Sähkötyöt | | |  | |
| Porrashissi/tuolihissi | | |  | |
| Oven automatisointi | | |  | |
| Valaistuksen parantaminen | | |  | |
| Luiskan rakentaminen rakennuksen sisäänkäynnille | | |  | |
| Käsijohteen tai kaiteen lisääminen | | |  | |
| Kynnysten poistaminen kulkureitiltä | | |  | |
| Sisäänkäynnin esteettömyysmuutos | | |  | |
| Muut | | |  | |
| **Yleiskustannukset** | | |  | |
| Suunnittelu- ja asiantuntijapalkkiot | | |  | |
| Rakennuttamiskulut | | |  | |
| **KUSTANNUKSET YHTEENSÄ** | | |  | |
|  | | | | |
| **PERUSTELU MUILLE KUSTANNUKSILLE** | | | | |
|  | | | | |
| **RAHOITUSSUUNNITELMA** | | | | |
| Haettu esteettömyysavustus € | | | | € |
| Muut rahoitukset  ARAn korkotukilaina | | |  | |
| Muu korvaus (vakuutus tms.) arvo | | |  | |
| Muut lainat | | |  | |
| Omarahoitusosuus | | |  | |
| Kunnan tai kaupungin avustus | | |  | |
| Muu avustus tai rahoitus | | |  | |
| **Yhteensä** | | |  | |
| Kustannusten ja rahoitusten erotus | | |  | |
| **PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS** | | | | |
| Vakuutan, etteivät Euroopan Unionin tai YK:n asettamat pakotteet koske hakijaa tai sen edunsaajapiiriä tai alihankkijoita liitteenä olevan vakuutuksen mukaisesti.  **Edellä olevat tiedot vakuutan oikeiksi** | | | | |
| Paikka ja päiväys |  | Hakijan allekirjoitus | | |
|  |  | Nimen selvennys | | |
| **POSTITUSOSOITE** | | | | |
| Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus  PL 30, 15141 LAHTI | Sähköpostiosoite:  [korjausavustus.ara(at)ara.fi](mailto:korjausavustus.ara@ara.fi)  [kirjaamo.ara(at)ara.fi](mailto:kirjaamo.ara@ara.fi) | | | |

LIITE

**Pakotevakuutus**

**Pakotejärjestelmien noudattaminen**

Terrorismia koskevien Yhdistyneiden kansakuntien turvallisuusneuvoston päätöslauselmien, kuten päätöslauselmien 1373 (2001) ja 1267 (1999), sekä niihin liittyvien päätöslauselmien mukaisesti avustuksen hakijan tulee sitoutua vahvasti terrorismin ja erityisesti sen rahoittamisen kansainväliseen torjuntaan**.**

**Avustuksen hakijan tulee sitoutua alla olevan vakuutuksen mukaisesti** noudattamaan kaikilta osin pakotejärjestelmiä, kuten niitä kohdennettuja taloudellisia pakotteita ja muita toimenpiteitä, jotka turvallisuusneuvosto on hyväksynyt Yhdistyneiden kansakuntien peruskirjan VII luvun 41 artiklan mukaisesti, sekä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 215 artiklan mukaisesti hyväksyttyjä taloutta ja rahoitusta koskevia rajoittavia toimenpiteitä, jotka ovat voimassa Euroopan unionissa.

**ARAn toimintaperiaatteena on pyrkiä varmistamaan, ettei mitään ARAn myöntämiä varoja käytetä suoraan tai välillisesti sellaisten henkilöiden tai yhteisöjen tukemiseen, jotka YK tai EU on nimennyt pakotteiden kohteeksi.** Tämän vuoksi avustuksen hakijan tulee toteuttaa asianmukaiset toimet varmistaakseen, ettei hakijan tukemiseksi myöntämiä varoja luovuteta tai muutoin käytetä rahoitusavun tai tuen antamiseksi sellaisille henkilöille tai yhteisöille, terroristeille tai terroristijärjestöille taikka muille oikeushenkilöille tai virastoille, jotka luetellaan Yhdistyneiden kansakuntien turvallisuusneuvoston konsolidoidussa pakoteluettelossa tai EU:n pakoteasetuksissa (sellaisina kuin ne ovat ajoittain muutettuina). Avutuksen hakijan tulee ilmoittaa ARAlle välittömästi, jos hakija tämän liikekumppanuuden voimassaolon aikana toteaa, että näitä varoja on käytetty mainittuihin tarkoituksiin.

Valtionavustuksen hakijan vakuutus pakotteista

1. Euroopan unioni ja/tai YK on asettanut ja saattaa tulevaisuudessa asettaa pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä.

Hakija vakuuttaa allekirjoituksellaan, että

1. edellä tarkoitettuja pakotteita ei ole asetettu[[1]](#footnote-1)

* Hakijalle,
* Hakijan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille,
* Hakijan välittömille tai välillisille omistajille,
* sellaisille sopimuskumppaneille tai alihankkijoille, jotka osallistuvat tämän avustuksen mukaisten tuotteiden tai palvelujen toimittamiseen,
* kyseisten sopimuskumppaneiden tai alihankkijoiden hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa kyseisissä sopimuskumppaneissa tai alihankkijoissa käyttäville henkilöille eikä
* kyseisten sopimuskumppaneiden tai alihankkijoiden välittömille tai välillisille omistajille,

1. Hakija ilmoittaa välittömästi ARAlle, jos pakotteita asetetaan yhdellekään a) kohdassa tarkoitetulle taholle ja
2. Hakijan toiminta tai hakijan ja sen sopimuskumppaneiden ja alihankkijoiden tuottamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Hakija antaa pyynnöstä viipymättä ARAlle tiedot välittömistä tai välillisistä omistajistaan, sopimuskumppaneistaan, alihankkijoistaan ja muista edunsaajistaan.

Lisäksi hakija sitoutuu ilmoittamaan viipymättä ARAlle, jos valtionavustukseen tai hankintaan liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

1. ARAlla on oikeus päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksaminen lopetettavaksi välittömästi ja lisäksi ARA voi periä takaisin myönnetyn valtionavustuksen, jos
2. Euroopan unioni ja/tai YK asettaa hakijalle tai yllä kohdassa 1. a) tarkoitetuille tahoille pakotteita tai
3. valtionavustukseen liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä taholle, jolle on asetettu tässä vakuutuksessa tarkoitettuja pakotteita.

1. [EU:n (2018) rajoittavien toimenpiteiden eli pakotteiden tehokasta täytäntöönpanoa varten antamien parhaiden käytäntöjen](https://data.consilium.europa.eu/doc/document/ST-8519-2018-INIT/fi/pdf) mukaan peruste, joka on otettava huomioon arvioitaessa, onko oikeushenkilö tai yhteisö toisen henkilön tai yhteisön omistuksessa, on yli 50 prosentin omistus yhteisön omistusoikeuksista tai sen osake-enemmistö. Jos kyseinen peruste täyttyy, katsotaan että oikeushenkilö tai yhteisö on toisen henkilön tai yhteisön omistuksessa. Ko. EU:n parhaissa käytänteissä on kuvattu kahdeksan perustetta, joilla puolestaan arvioidaan, onko oikeushenkilö tai yhteisö joko yksin tai muun osakkaan tai kolmannen osapuolen kanssa tehdyn sopimuksen nojalla toisen henkilön tai yhteisön määräysvallassa. Arvioinnissa riittää, että yksikin kriteereistä täyttyy, jolloin katsotaan, että oikeushenkilö tai yhteisö on toisen henkilön tai yhteisön määräysvallassa, ellei tapauskohtaisesti toisin osoiteta. Arvioinnin kriteereitä ovat mm. oikeus tai valtuus nimittää tai erottaa enemmistö hallinto- tai johtoelinten jäsenistä, muiden osakkaiden kanssa tehdyn sopimuksen perusteella oikeus määrätä enemmistö hallinto- tai johtoelinten jäsenistä, oikeus käyttää oikeushenkilön koko tai osaa omaisuudesta. [↑](#footnote-ref-1)